



プロジェクト計画と進捗管理

この2日間のコースでは、下記の内容を学習します。

- プロジェクト管理技法を实践する
- 計画策定スキルを習得する
- プロジェクトを適切に制御する

また、プロジェクト管理に対する考え方の動向を知ることにより、スキルを見直し、新しくすることができます。

■ コースの目的

このコースでは、次のことを学びます。

- プロジェクトマネージャの役割を理解する
- ネットワーク計画および分析の基礎知識を習得する
- 見積り技法の精度を高める
- 詳細なレベルでプロジェクトを制御する

■ コースの成果

コースに参加すると、下記の効果が得られます。

- プロジェクト終了日の正確な予測
- 資源の有効活用
- 計画通りのプロジェクト遂行

■ コース形式

実践的な演習をはさみながらプレゼンテーションを行います。コース教材は、プレゼンテーション資料、その他追加資料になります。

■ 対象者

- プロジェクトリーダー/マネージャ
- プロジェクトの責任を担う上級アナリスト/プログラマ

■ コース内容

プロジェクトのライフサイクル、計画策定プロセス、進捗管理プロセス、プロジェクトの失敗など、プロジェクト計画および進捗管理における考慮点

プロジェクトマネージャ

- 役割、責任、特別な要求
- コミュニケーション
- 交渉および衝突の解決

プロジェクトのスケジュール作成

- フェーズへの分解
- フェーズの見積り
- フェーズの計画
- フェーズのスケジュール作成

詳細な見積り

- 作業の細分化
- チェックリスト
- 3つの評価値: 最も良くできた場合/最悪の場合/最も可能性のある

計画の技法

- 基本的な計画策定技法の導入
- ネットワーク技法

プロジェクトの資源調達

- 資源の選定と調達
- 資源の円滑化
- 複合プロジェクトのスケジュール作成

プロジェクトの進捗管理

- 監視
- 報告
- 是正処置